



Die Albtal-Verkehrs-Gesellschaft (AVG) befördert mit ihren Stadtbahnen jährlich rund 46 Millionen Fahrgäste. Das Unternehmen verfügt über ein Stadtbahnnetz von mehr als 540 Kilometern und betreibt 288 Kilometer eigene Strecke, womit es zu den größten Eisenbahnunternehmen in Baden-Württemberg zählt. Ein zentrales Element ist das „Karlsruher Modell“, ein innovatives TramTrain-System, das innerstädtische Straßenbahnen und regionale Eisenbahnstrecken miteinander verbindet und so eine flexible Mobilität in der gesamten Region ermöglicht.

Die 1957 gegründete AVG ist ein kommunales Verkehrsunternehmen und beschäftigt rund 1.000 Mitarbeiter*innen. Neben dem Betrieb und der Instandhaltung der Bahnen und Strecken übernimmt die AVG auch Aufgaben im Bereich Planung, Infrastruktur und Kundenservice. Durch enge Kooperation mit der Verkehrsbetriebe Karlsruhe (VBK) und dem Karlsruher Verkehrsverbund (KVV) trägt die AVG maßgeblich zur Mobilität am Oberrhein bei.

IT Specialist*in Digitalisierung

Vollzeit

Karlsruhe Tullastraße

Bewerbungsfrist: 10.03.2026

Ihre Verantwortung

- Analyse bestehender Geschäftsprozesse und aktive Umsetzung von Digitalisierungspotenzialen:** Sie übernehmen die Verantwortung für die Bewertung aktueller Abläufe und Systeme. Gemeinsam mit den Fachbereichen identifizieren Sie Optimierungsmöglichkeiten und übernehmen die (Teil-)Projektleitung sowie die aktive Implementierung der digitalen Lösungen (Hands-on). Sie agieren als zentrale*r Ansprechpartner*in für die Fachbereiche, beraten bei der Prozessgestaltung, steuern die Umsetzung durch Dienstleister oder interne IT-Teams und stellen sicher, dass die Digitalisierung nachhaltig Mehrwerte schafft
- Beratung und anwenderspezifische Schulungen der eingeführten Systeme:** Sie sind der / die zentrale Ansprechpartner*in für alle Fragen rund um die von Ihnen eingeführten Systeme. Sie beraten die Fachbereiche bei der optimalen Nutzung, organisieren Trainings und führen bei Bedarf kleinere, anwenderspezifische Schulungen durch
- Administration der M365-Umgebung:** Sie übernehmen die Betreuung und Weiterentwicklung der Microsoft 365 Umgebung. Dazu gehört die Administration primär von Exchange Online und zusätzlich von SharePoint, Teams und Entra ID. Sie sorgen für die Einrichtung, Konfiguration und Optimierung der Dienste, stellen die Sicherheit und Compliance sicher und unterstützen Ihre Kolleg*innen bei Fragen und Problemen. Darüber hinaus überwachen Sie die Systemperformance, führen regelmäßige Updates durch und arbeiten an der Integration neuer Funktionen, um die digitale Zusammenarbeit kontinuierlich zu verbessern
- Koordination mit internen Stakeholdern und Dienstleistern:** Sie bilden die Schnittstelle zwischen dem Unternehmen und beauftragten Dienstleistern hinsichtlich der von Ihnen eingeführten und betreuten Systeme
- Dokumentation der eingesetzten Lösungen:** Sie dokumentieren die Einführung oder Änderung von IT-Systemen in der entsprechenden Knowledge Base

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium der Informatik, eines technischen Studiengangs oder eine vergleichbare Qualifikation durch mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung
- fundierte Kenntnisse in der IT-Projektarbeit sowie in der Analyse und technischen Umsetzung von Automatisierungsprozessen
- fundierte Kenntnisse im Bereich Datenmodellierung, Schnittstellen-Technologien (API-Management) und Integrationsarchitekturen
- ausgeprägte Affinität für Digitalisierung und Interesse an neuester Technologie
- umfassende Kenntnisse im M365 Cloud Umfeld (Exchange Online, SharePoint, Teams, Entra ID)
- routinierter Umgang mit aktuellen Microsoft Business Werkzeugen
- strukturiertes, konzeptionelles und analytisches Denkvermögen
- ausgeprägte Lösungskompetenz
- eigenverantwortliches Arbeiten
- Kommunikationsgeschick und sehr gute Deutsch und Englisch Kenntnisse (mind. C1)

Unser Angebot

- Eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Herausforderung
- Einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- Arbeitszeiten, die zu Ihrem Leben passen: Bis zu drei Tage mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten (von 6:00 Uhr bis 20:00 Uhr)
- Gutes Betriebsklima mit offener Kommunikation und wertschätzender Führungskultur
- Kontinuierliche Möglichkeiten für Zertifizierungen und Weiterbildungen
- Leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag der nichtbundeseigenen Eisenbahnen (ETV)
- Eine attraktive betriebliche Altersversorgung (ZVK)
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Interessante Vergünstigungen bei der Nutzung unserer Bahnen
- Vergünstigte Speisen in unserem Betriebsrestaurant „NahVerzehr“
- Fahrradleasing, Corporate Benefits, vergünstigtes Deutschlandticket und weitere lokale Vergünstigungen

INSIGHTS FÜR ALLE INTERESSIERTEN PERSONEN

Immer donnerstags von 16:00 – 16:30 Uhr informieren wir digital über die vielfältigen Einstiegs- und Karrieremöglichkeiten in unseren Unternehmen und geben einen Einblick in das Bewerbungsverfahren. Gleichzeitig erfahren Sie, wie der Onboarding-Prozess bei uns abläuft und welche zusätzlichen Benefits Sie neben der Arbeit in einer spannenden Branche bei uns erwarten.

Link zur Veranstaltung: [Klicken Sie hier, um an der Besprechung teilzunehmen](#)

Klingt gut?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Ansprechperson:

Katrin Werner

Personalreferentin Recruiting

Tel: 0721 / 6107-5638

Ansprechperson Fachabteilung:

Rainer Hübler

Leitung Anwendungsapplikationen

Tel: 0721 / 6107-5902